

MAGISTRITÖÖDE KAITSMISE KORD RAHVATERVISHOIU MAGISTRIÕPPEKAVAL

1. Üldsätted

- 1.1. Tartu Ülikooli rahvatervishoiu magistrیتööde kaitsmiskomisjon annab terviseteaduse magistrikraadi rahvatervishoiu magistrیتööpekaaval, lähtudes oma tegevuses Tartu Ülikooli õppekorralduseeskirjast.

2. Magistrیتööde kaitsmiskomisjon

- 2.1. Kaitsmiskomisjoni ja kaitsmise kuupäevad kinnitab peremeditsiini ja rahvatervishoiu instituudi juhataja programmijuhi esildise alusel hiljemalt üks kuu enne kaitsmist.
- 2.2. Kaitsmiskomisjon on viie- kuni kümneliikmeline. Komisjoni liikmel peab olema Eesti Vabariigis tunnustatud magistri- või doktorikraad (või neile vastav kvalifikatsioon) ning erialane pädevus.
- 2.3. Kaitsmiskomisjon on hindamisel otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole koosseisust.
- 2.4. Kaitsmiskomisjoni esimees korraldab komisjoni tööd ja komisjoni otsuste protokollimist.

3. Magistrیتöö teema ja juhendaja

- 3.1. Magistrیتöö juhendajaks on vastava eriala õppejõud, teadur või spetsialist. Juhendajal peab olema vähemalt magistrikraad. Kui magistrیتöö on interdistsiplinaarne või koostatakse teise asutuse uurimismaterjale kasutades, võib tööl olla juhendaja väljastpoolt Tartu Ülikooli. Sel juhul määratakse magistrیتööle kaasjuhendaja peremeditsiini ja rahvatervishoiu instituudi õppejõudude hulgast.
- 3.2. Programmijuhi ettepanekul kinnitab peremeditsiini ja rahvatervishoiu instituudi juhataja magistrیتöö juhendaja üliõpilase teise õppeaasta alguses.
- 3.3. Magistrیتöö teema valitakse koostöös juhendajaga. Magistrیتöö juhendaja vastutab selle eest, et magistrیتöö teema on sobiva mahu ja raskusastmega.
- 3.4. Magistrیتöö sisuks on iseseisev uurimus, milles on esitatud konkreetse erialaprobleemi teaduslik lahendus või rakenduslik uurimistöö.

4. Magistrیتöö

- 4.1. Magistrیتöö ja selle kaitsmisega näitab üliõpilane, et ta:
 - tunneb sügavamalt ühte eriala kitsamat valdkonda;
 - oskab formuleerida eriala valdkonna põhiseisukohti;
 - oskab kriitiliselt analüüsida erialakirjanduses avaldatud seisukohti;
 - oskab uurida ja analüüsida empiirilist materjali;
 - oskab esitada oma seisukohti, järeldusi ning üldistusi ja neid argumenteeritult põhjendada;
 - oskab kaitsta oma seisukohti ja esitatud teese ning neid kriitiliselt hinnata;
 - oskab rakendada erinevaid teadusliku uurimistöö meetodeid;
 - teab teadustöödele esitatavaid nõudeid.

5. Magistritöö vormistus

- 5.1. Magistritöö kirjutatakse üldjuhul eesti keeles. Peremeditsiini ja rahvatervishoiu instituudi juhataja loal võib töö olla kirjutatud inglise keeles. Magistritöö peab olema vormistatud vastavalt käesolevale korrale ning magistritöö koostamise ja vormistamise juhendile, mis on kättesaadav peremeditsiini ja rahvatervishoiu instituudi kodulehel.
- 5.2. Magistritöö sisaldab alljärgnevat osi: tiitelleht, sisukord, magistritöö materjalide avaldamine (vajadusel), kasutatud lühendid (vajadusel), lühikokkuvõte eesti keeles, sissejuhatus, kirjanduse ülevaade, eesmärgid, materjal ja meetodika, tulemused, arutelu, järeldused (vajadusel järeldused ja ettepanekud), kasutatud kirjandus, lühikokkuvõte inglise keeles, tänuavaldus, elulugu, lisad (vajadusel), lihtlitsents lõputöö elektroonseks avaldamiseks (vajadusel koos ajalise piiranguga).
- 5.3. Magistritöö vormistatakse A4 formaadis, kirjasuurusega 12 pt. Töö leheküljed on nummerdatud. Töö soovitatav maht ilma lisadeta on 30, kuid mitte rohkem kui 50 lehekülge.

6. Terviseteaduse magistrikraadi taotlemine ja magistritöö kaitsmine

- 6.1. Magistritöö kaitsmisele lubatakse üliõpilane, kes on läbinud kaitsmise ajaks kõik ülejäänud õppekavasse kuuluvad ained.
- 6.2. Kraaditaotleja esitab hiljemalt üks kuu enne kaitsmist kaitsmiskomisjoni esimehele järgmised dokumendid: magistritöö elektrooniliselt PDF formaadis ning juhendaja kirjaliku arvamuse. Juhendaja arvamus peab sisaldama kinnitust magistritööle esitatavate nõuete täitmise kohta ja ettepanekut lubada magistritöö kaitsmisele. Juhendaja võib anda ka soovitusel retsensendi määramiseks.
- 6.3. Kui magistritöö avalikustamine ei ole isikuandmete, riigi- või ärisaladuse või tehnoloogilise saladuse tõttu võimalik, esitab kraaditaotleja enne magistritöö kaitsmisele esitamist õppeprodekaanile juhendajaga kooskõlastatud taotluse magistritöö avaldamisele ja kaitsmise avalikkusele piirangute kehtestamiseks. Piirangud kehtestab õppeprodekaan oma korraldusega.
- 6.4. Kaitsmiskomisjoni esimees võib suunata esitatud magistritöö ülevaatamiseks neutraalsele hindajale, kes kontrollib magistritöö vastavust nõuetele ja saadab oma kirjaliku hinnangu kaitsmiskomisjoni esimehele.
- 6.5. Kaitsmiskomisjoni esimees saadab komisjoni liikmetele elektrooniliselt esitatud magistritöö. Komisjon võtab vastu ühe kahest otsusest: (1) lubab magistritöö kaitsmisele; (2) ei luba magistritööd kaitsmisele nõuetele või taotletavale kraadile mittevastamise korral. Juhul kui komisjon on otsustanud lubada magistritöö kaitsmisele, kinnitab peremeditsiini ja rahvatervishoiu instituudi juhataja kaitsmisele lubamise ja retsensendi kaitsmiskomisjoni esimehe ettepanekul.
- 6.6. Magistritöö kaitsmisele lubamise/mittelubamise kohta saadab kaitsmiskomisjoni esimees vastava teate töö autorile hiljemalt 2 nädalat enne kaitsmist.
- 6.7. Retsensendil peab olema Eesti Vabariigis tunnustatud magistri- või doktorikraad või neile vastav kvalifikatsioon ning erialane pädevus.
- 6.8. Retsensent esitab hiljemalt kaitsmise alguseks kaitsmiskomisjoni esimehele kirjaliku retsensiooni, tuues esile magistritöö tugevad küljed ja töös esinevad puudused ning teeb pärast kaitsmist ettepaneku magistritöö hinde osas. Kaitsmiskomisjoni esimees edastab kraaditaotlejale retsensiooni enne kaitsmist.

- 6.9. Magistritöö kaitsmine toimub kaitsmiskomisjoni istungil avaliku akadeemilise väitlusena ja saab toimuda vaid siis, kui kohal on kraaditaotleja. Kaitsmisel osalevad juhendaja ja retsensent, v.a juhul, kui nimetatud isikud ei saa mõjuval põhjusel kaitsmisel osaleda. Retsensendi puudumisel täidab tema rolli üks kaitsmiskomisjoni liikmetest, kes loeb ette retsensendi kirjaliku arvamuse.
- 6.10. Magistritöö kaitsmine toimub avaliku akadeemilise väitlusena, mille osad on:
- kraaditaotleja ettekanne, milles ta tutvustab oma magistritöö põhitulemusi ja järeldusi 15–20 minuti jooksul;
 - akadeemiline diskussioon retsensendi ja kraaditaotleja vahel; kui retsensenti ei ole kohal esitab üks kaitsmiskomisjoni liikmetest kraaditaotlejale retsensendi kirjalikus arvamuses esitatud küsimused;
 - küsimused kaitsmiskomisjoni liikmetelt ja auditooriumilt;
 - kraaditaotleja lõppsõna (1–2 minutit).

7. Hindamine

- 7.1. Magistritööd hindab kaitsmiskomisjon istungi kinnises osas. Hindamisel arvestatakse:
- magistritöös püstitatud eesmärkide täitmist;
 - kraaditaotleja suutlikkust kaitsta akadeemilises diskussioonis oma magistritöö teese;
 - magistritöö vormistamist, sh esituse loogilisust ja keelelist korrektsust.
- 7.2. Kraaditaotleja juhendajal, kes on samas ka kaitsmiskomisjoni liige, on õigus osaleda akadeemilises diskussioonis, kuid ei ole otsustusõigust magistritöö hindamisel. Komisjoni esimees teeb otsuse teatavaks vahetult pärast kaitsmise protokollide vormistamist, kuid mitte hiljem kui ühe tööpäeva jooksul pärast kaitsmiskomisjoni istungi lõppu.
- 7.3. Edukalt kaitstud magistritööle pannakse positiivne hinne (A–E) ja autor tunnistatakse magistrikraadiga ülikooli lõpetanuks. Kui kaitsmiskomisjon otsustab, et magistritöö ei vasta nõutud tasemele või autor ei suuda seda kaitsta, hinnatakse magistritöö puudulikuks (F). Sellisel juhul on võimalik üks korduskaitsmine järgmisel õppeaastal, mis eeldab magistritöö ümbertöötamist või uue magistritöö esitamist. Kaitsmiskomisjon võib selles osas anda oma soovitusel.